

2023 中国·沈阳国际汽车展览会

参展手册

时间：2023 年 10 月 1 日—10 月 6 日

地址：沈阳国际展览中心

2023 中国·沈阳国际汽车展览会

前 言

尊敬的各位参展商：

感谢并欢迎贵公司参加 2023 中国·沈阳国际汽车展览会。本届展会将于 2023 年 10 月 1 日—6 日在沈阳国际展览中心举办。

本手册将为您提供成功参加此次展会所需的各项重要信息，将帮助您顺利地各项参展准备工作，请各参展商务必认真阅读本手册的所有内容，遵守手册中的各项规定。如果您在阅读过程中有任何疑问，请随时联系我们，我们的工作人员将非常乐意为您提供帮助。

这里提供一些合理使用本手册的小窍门：

1. 请完整填写各类信息：

请展商根据实际需要，认真填写本手册中的各项表格，保证信息填写完整，并按表格中的联络方式在规定的截止时间寄回。凡参加 2023 中国·沈阳国际汽车展览会的单位、个人，均应遵守参展手册中的所有规定，如有不符，请按本手册及时对照更正。

2. 请留意截止日期：

请参展商务必留意提交各申请表格的截止日期以及预申报电费缴纳时间，以确保所有申请表格及预申报电费皆在截止日期前提交至各相关部门，避免因延误而产生不必要的麻烦和费用。

本手册的最终解释权归 2023 中国·沈阳国际汽车展览会组委会。

预祝贵公司在本届展览会上参展顺利，取得圆满成功！

（注：如个别内容临时有变动，请以组委会通知为准。）

2023 中国·沈阳国际汽车展览会组委会

2023 中国·沈阳国际汽车展览会

目 录

第一章 展会概要	4
一、展会基本信息	4
二、展会日程安排	4
三、展会服务机构	5
第二章 展会布撤展相关事宜	6
一、特装展位报馆流程	6
二、展会相关服务价格表	7
三、布（撤）展及展览现场相关规定	9
第三章 展会综合信息	18
一、沈阳国际展览中心相关信息	18
二、沈阳国际展览中心交通信息	18
三、气候	19
第四章 保险	20
第五章 报馆材料	21

第一章 展会概要

一、展会基本信息

1. 展会名称：2023 中国·沈阳国际汽车展览会
2. 展会地点：沈阳国际展览中心

二、展会日程安排

工作类别	分项	日 期	时 间	备 注
报到时间	布展商 报到	2023 年 9 月 1 日—9 月 20 日	9: 00-16:30	搭建商报馆
		2023 年 9 月 27 日-9 月 30 日	9: 00-16:00	地点：主场服务商现场服务台 (沈阳国际展览中心)
	参展商 报到	2023 年 9 月 25 日前	9:00-16:00	地点：沈阳市浑南新区三义街 28 —4 号瑞宝东方大厦 1310 室
		2023 年 9 月 27 日-9 月 30 日	9:00-16:00	地点：组委会现场办公室 (沈阳国际展览中心)
布展时间	特装展位布展	2023 年 9 月 27 日-9 月 30 日	8:30-16:30	
	标准展位布展	2023 年 9 月 30 日	8:30-16:30	
	商品车进馆	2023 年 9 月 30 日	15:00-16:00	
	展商彩排	2023 年 9 月 30 日	15:00-22:00	
正式电 供应时间	正式电供应	2023 年 9 月 30 日	9:00-22:00	设备调试
		2023 年 10 月 1 日-10 月 6 日	8:30-16:30	演出音响音量小于 70 分贝
展览时间	媒体参观日	2023 年 10 月 1 日	9:00-16:30	参展商入馆 8:30
	普通观众日	2023 年 10 月 2 日-10 月 6 日	9:00-16:30	参展商入馆 8:30 6 日闭馆时间视馆内客流情况另 行通知
	撤商品车	2023 年 10 月 6 日	16:00-17:00	
撤展时间	撤 展	2023 年 10 月 7 日—10 月 8 日	17:00-22:00	

三、展会服务机构

1. 2023 中国·沈阳国际汽车展览会组委会

招商联系人：王 贺：18640125369

孙 岩：15940277088

张展宏：18698829552

地址：沈阳市浑南新区三义街 28—4 号瑞宝东方大厦 1310 室

网址：www.sygjcz.com

2. 主场公司

北京浩尊文化传媒有限公司

联系人：郑玮玲

联系电话：13624011097

开户行：工行北京裕民支行

帐 号：0200 2986 1920 0054 767

报馆电子邮箱：shenvangchezhan@sina.com

3. 运输仓储

辽宁迪沃斯特会展有限公司

地 址：沈阳市苏家屯区会展路 9 号

联系人：鲍冉

联系电话：15804046646

4. 大会推荐搭建商

凯恩（北京）文化传播有限公司

地 址：沈阳市苏家屯区沈阳国际展览中心 M2 座 15 楼

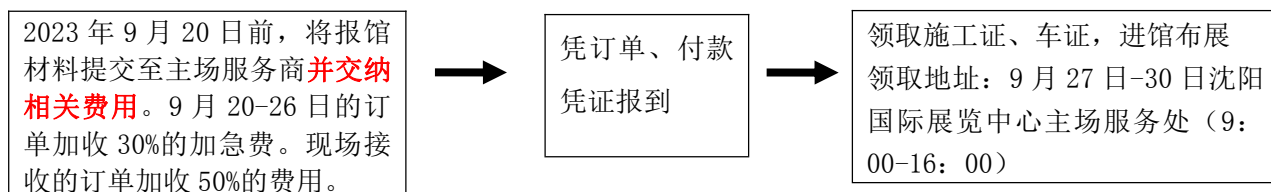
联系人：高明亮

联系电话：15543006569

电 话：024-22973888

第二章 展会布撤展相关事宜

一、特装展位报馆流程



特装展位报馆流程

参展商或搭建商需向主场服务商提供如下材料（截止日期：2023 年 9 月 20 日）	
第一步：提交施工单位资质证明	
1. 营业执照营业执照副本复印件（加盖公章）	4. 登高作业人员《登高作业证》复印件
2. 现场安全防火责任人身份证复印件	5. 各展台的《展览会责任险》保单（按要求投保）
3. 施工电工《电工证》复印件（以上证件各一份）	
第二步：提交相关表格和材料	
材料 1：展位基本信息确认表（布展商填写）	材料 6：申请服务费用汇总表（布展商填写）
材料 2：现场安全防火责任人委托书（布展商填写）	材料 7：新闻发布活动申请（布展/参展商填写）
材料 3：特装展位搭建委托书（布展/参展商填写）	材料 8：文明参展倡议书
材料 4：布展安全、防火承诺书（布展商填写）	材料 9：展会搭建方参展方食品安全承诺书
材料 5：展览施工管理处罚规定（布展商填写）	
第三步：提交展台设计方案（所有图纸均需标注展位号及参展商名称）	
1. 彩色效果图：一式 2 份纸质文件及电子版	
2. 展位施工图：一式 2 份纸质文件及电子版	
3. 平面图：一式 2 份纸质文件，需标注详细尺寸及相邻展位号。	
4. 立面图：一式 2 份纸质文件，需标注展台高度	
5. 电路图：需标注清楚电箱位置以及电路走向，一式 2 份纸质文件及电子版	
6. 高于 4 米的展台布展单位需提交由注册结构工程师签字的结构安全证明书，并在该注册结构工程师的监督下进行搭建。	
第四步：主场服务商出具订单	
主场服务商将通过邮件的方式，根据所提交的相关材料为参展商或搭建商出具订单	
第五步：参展商或搭建商完成确认	
参展商或搭建商收到订单后，需将订单签字并发送邮件至主场服务商，并根据订单上的金额和银行信息安排付款，如通过电汇方式，则请将汇款底单扫描并同时发邮件至主场服务商。为了便于开具发票及所提交的押金的及时退回，请按照订单上要求提交完整退押金的信息。	
第六步：现场确认	
确认款项到账后，完成订单确认，所预订项目将在现场提供。	
注：本次展览会不接受信用卡现场付费。所有现场付费只接受人民币现金、扫码形式，请各参展商及其代理商、搭建商和服务商尽可能提前支付相关费用，以免现场付费可能发生的不便。	

二、展会相关服务价格表

1、特装管理及相关服务收费标准：

序号	项目	价格
1	特装管理费	室内：30 元/m ² 室外 20 元/m ²
2	特装图纸审核费	20 元/m ²
3	施工证	20 元/个
4	施工车辆通行证	50 元/个

注：订单截止日期为 2023 年 9 月 20 日，9 月 21-26 日的订单加收 30% 的加急费。现场接收的订单加收 50% 的费用。

2、布展保证金(施工安全及清洁押金) 收费标准：

序号	展位面积	价格（元/展期）
1	200 m ² 以下（含）	5000
2	201-400 m ² （含）	10000
3	401-800 m ² （含）	20000
4	801 m ² 以上	30000
5	噪音押金	2000

注：（1）订单截止日期为 2023 年 9 月 20 日，9 月 21-26 日的订单加收 30% 的加急费。现场接收的订单加收 50% 的费用。

（2）押金退还标准：展馆红线范围内、展区内和展馆周边无特装垃圾（如木板、砂石、装修材料、地面装修污染等）和展品遗留（生活垃圾遗留不扣押金），清理工作和清洁确认应在规定的撤展时段内完成，撤展时间结束时，由展馆负责人与主场服务商共同现场检查确认，若发生清理费，以双方签字确认为准扣除相应押金。

3、加班费用明细

序号	服务对象	延时时段	
		17:30-21:30	21:30-24:00
1	特装展位 100 m ² 以下	10 元/m ² /小时	20 元/m ² /小时
2	特装展位 100 m ² 以上	8 元/m ² /小时	16 元/m ² /小时

注：1. 布展期间如需加班，应于当日 15:00 前申请，15:00 后再追加 30% 费用

2. 原则上不允许布展商 24:00 以后加班，在特许情况下，24:00 后的加班费 60 元/m²/小时。

3. 延时服务不提供空调

5. 布展期间最后一天按原价格的 200% 收取加班费

4、用电收费标准

名 称	电压/电流	单位	价格（元）	备 注
馆内动力电源箱	380V/ 16A	展期	1900	1. 请服从展馆电力接驳管理规定 2. 展期按 7 天计算。超过天数，电费按实际天数计算； 3. 室外用电每处加 200 元管理费、安装费， 请自备电缆线 ； 4. 室外展场电力接驳加收 20%； 5. 24 小时用电加收电费 200%； 6. 现场接收的所有订单将加收 50% 的费用，请提前做好预申报 工作。 7. 由参展商、搭建商自身原因引起的二次接驳，按照 300 元/次收取二次接驳费。 8. 以上价格包含接驳费、材料费、管理费。
	380V/ 20A	展期	2300	
	380V/ 32A	展期	3900	
	380V/ 80A	展期	9000	
	380V/ 100A	展期	12200	
	380V/ 150A	展期	18500	
馆内照明电源箱	380V/ 200A	展期	22800	
	220V/ 16A	展期	1100	
	220V/ 20A	展期	1500	
布展及撤展施工临时用电	220V/ 32A	展期	2270	
	220V/15A	布展期	1000	
	220V/15A	撤展期	1000	

注：

（1）订单截止日期为 2023 年 9 月 20 日，交费截止日期为 2023 年 9 月 20 日，9 月 21-26 日的订单加收 30% 的加急费。现场接收的订单加收 50% 的费用。

（2）只有大会指定的电气工程商可以进行展位的电气作业。

（3）在电源供应正式接通之前，所有的电气连接必须经过由大会指定的电气工程师/ 技师的测试和批准。对于那些证实有危险、或者有可能对电源供应造成破坏的装置，大会保留切断其电源供应的权力。

（4）如果展位需要不同的电压、频率、稳压器或其他要求，必须自行配备变压器、转换器、增压器、稳压器、UPS 等等，并通知大会主场服务商。

（5）展览中心只负责将电箱接到展位（参展商预申报的指定位置）。展位内电箱到设备的电线和接驳由参展商自己负责。

5、标准展位调整改动收费标准

序 号	名 称	规 格 (长宽高)	单 位	价 格 (元/展期)
1	展 板	1×2.5 (m)	块	90
2	拆除展位	3×3 或 2×3	个	500
3	托板调位	1 块 1 次	次	35
4	拆展板 (0.5m 和 1m)	1	块	90
5	拆楣板	1	块	70

6. 水源供应服务及收费标准

序号	项目	规格	预申报价格	备注
1	固定给水	Dn20mm (6 分)	1360 元/展期	1. 如同时需要排水, 按 200 元/点/展期的优惠价格收取排水费; 2. 室外用水每个接点加收 200 元材料费、安装费。
2	固定排水	Dn32mm (1¼寸)	340 元/展期	

备注: 1. 订单截止日期为 2023 年 9 月 20 日, 交费截止日期为 2023 年 9 月 20 日, 9 月 20 日后不办理此申请, 请提前做好申报工作;
2. 由参展商、搭建商自身原因引起的二次接驳, 按照 200 元/次收取二次接驳费;
3. 能否提供给排水服务要看展位具体位置, 请各展商提前做好申报工作。

7. 通信服务

序号	项 目	预申报价格	备注
1	电话 (国内长途)	850 元/部/展期	1、已含话费 (话费上限为 200 元); 2、已含接驳费 3. 自备话机
2	网络	900 元/展期	馆内共享 100M 带宽, 自备路由器
3	二次线路接驳费	500 元/次	

备注: 1、订单截止日期为 2023 年 9 月 20 日, 交费截止日期为 2023 年 9 月 20 日, 9 月 21-26 日的订单加收 30% 的加急费。现场接收的订单加收 50% 的费用 (现场申请的根据实际情况确认能否接驳);
2、现场申报须于开展前两天结束, 请提前做好预申报工作;
3、如在展期中遇到组委会、主场、展商特殊要求, 将根据实际需求定制价格。

8. 现场叉车及仓储服务价目表

项 目	单 位	价 格	备 注
现场叉车装卸	立方米	110 元	含布展及撤展
包装物仓储	立方米/天	10 元	按天计算, 含展场内的运输
吊装服务	小时	500 元	1 小时起用

备注: 1. 叉车及仓储服务请提前与物流负责人联系, 费用现场缴纳;
2. 现场仓储搭建商自带防雨布。

三、布 (撤) 展及展览现场相关规定

参展商必须采取有效措施确保其委托的施工单位遵守本规定, 明确大会对施工单位及其工作人员 (以下简称“施工人员”) 的管理权利, 并保证对施工单位在布 (撤) 展及展台管理过程中的行为向大会承担责任。本规定未尽事宜, 由大会主场服务商负责解释。

各参展商及其搭建商须建立安全检查制度, 指派专人负责展台安全, 确保展台搭建、展出、撤展时

做好该展台的各项安全工作。如遇突发事件，须第一时间报告主办单位，并采取相应措施。各参展商及其搭建商须认真负责地遵守并配合主办单位、展馆及有关部门的安全巡查、整改、应急疏散等各项工作，听从指挥并予以落实。

所有参展商或组团单位，应按与主办单位签订的参展合同规定履行各项责任与义务，包括及时支付相应的参展费用等。

（一）布展相关规定

1. 关于施工安全的规定

1.1 特装展位的布展时间为：2023 年 9 月 27 日—29 日 8:30-16:30, 9 月 30 日 8:30-15:00。特装展位的布展工作必须在 2023 年 9 月 30 日 15:00 前完成，15:00 以后，商品展车进入展位，主办单位不允许搭建商施工。如果搭建商确实没有完成搭建任务，须向主场搭建商及主办单位提出书面申请，注明没有完成搭建的原因，经主办单位批准同意，向主场搭建商交纳加班费后，方可施工。

1.2 特装展位布展的相关图纸：施工平面图、彩色效果图、电路图、结构图（以上图纸一式两份），于 2023 年 9 月 20 日前提交主场搭建服务商，经确认后方可进行施工搭建。

1.3 在布展及撤展期间，所有展览场地（展馆室内及室外）的工作人员必须统一穿着印有搭建公司标识的施工服装、**佩戴安全帽（符合劳动保护要求并在保质期内的安全帽）**及大会提供的施工证件方可入馆施工。另需指定一名现场施工安全及防火负责人，否则将被拒绝进入展馆。**凡登高作业人员须持有登高作业证，还须系戴好安全帽、安全绳，脚手架安装安全护栏，以及其它必要的安全防护措施。**

1.4 **室内特装展位的限制高度为 6 米，室外特装展位的限制高度为 4 米。**地面承重为 5 吨/㎡。各馆物流门高度为 4.4 米，宽度为 5 米。

1.5 展台地面必须铺设地台或地板，不允许铺设地毯或直接使用展览馆地面进行展出。

1.6 展位搭建涉及玻璃展具的，需遵循以下规定：

- 玻璃安装在两米以下且单件玻璃面积超过 3 m² 的一律使用钢化玻璃；
- 玻璃安装在两米以上位置的，不论面积大小一律使用钢化玻璃。

1.7 展台搭建的装饰材料应使用符合辽宁省消防局认可的不燃或难燃材料，对于少量局部使用的可燃性材料如木结构（粘贴防火板或刷防火涂料）等必须进行阻燃防火处理，经辽宁省消防局审核同意后方可使用。**毛竹、稻草、泡沫塑料、纸、树皮、草藤等易燃材料即便通过阻燃防火处理也严禁使用。**展馆内不得（大面积）使用万通板、KT 板、阳光板。

1.8 严禁使用双面、单面胶、大力胶等粘贴材料在展馆通道、柱子上粘贴任何物件。

1.9 展位内有消防地井的展台，需在展台上留活口，并做好明显标记。

1.10 展会布展及展出期间，不得在展馆内对展品和展览材料进行喷漆、刷漆等工作。严禁使用任何具有刺激性气味及不符合环保及消防安全的油漆或涂料进行展台装修。

1.11 特装展台须在展台各明显位置安装应急指示灯、标识疏散夜间指示路径等。

1.12 各参展商及其搭建商在布展前必须会同主办方各馆长、展览馆工作人员对所租用的场地进行检验，包括面积核对场馆墙壁、地面及周边相关设施是否损坏，并保存影像资料，以免撤展时与展览馆发生不必要的纠纷。

1.13 施工现场使用的梯子、脚手架一定要牢固，节点要刚铆固，严禁使用带脚轮的脚手架，脚手架要安装安全护栏。移动登高工具时顶端不可置物或站人。木梯严禁入场使用。登高作业人员必须持有登高作业证。

1.14 施工人员严禁在展馆内打架、斗殴、赌博等违反《治安管理处罚法》及《刑法》之行为。一经发现，大会有权将行为人驱除出展馆，没收其施工证件，并拒绝其再次入场施工。

1.15 各专业的施工人员只能从事自身的施工，严禁跨专业施工作业。其中电气施工人员在从事电气施工过程中必须持有国家有关部门颁发的专业操作证书，并佩带证件作业。施工单位需更换电气施工人员的，应当提前申报，并取得有关施工证件后方可入场施工。

1.16 施工单位未经许可不得携带电锯、切割机、焊机、空压机进馆作业。

1.17 高空作业人员需有高空作业证，并使用合格安全的提升工具及操作台平。施工人员在从事高空作业时，必须系好安全带，并佩戴、使用相关保护用品。施工方应在高空作业区域周围设置安全区，设置明显的警示标志，并派专人指挥、看护相关工作。

1.18 施工单位严禁私自使用展馆结构进行吊挂、捆绑等。

1.19 展台高于相邻展位的装饰物及展位背板必须作美化处理，以维护展馆整体美观。展台背板后也需作美化处理（即净色、封平处理），不允许裸露。

1.20 搭建物品必须搭建在大会所划定的范围以内，任何展位结构或展品都不得超出展位边界（包括上空）。施工单位在布（撤）展过程中不得遮挡消防设施，不得占用消防通道、紧急出口及观众疏散通道。

1.21 施工单位在施工过程中严禁使用易燃、易爆物品及违禁物品。展台需进行水电安装的，应当提前申报，并按照批准的设计方案进行施工，严禁私自接驳及超负荷接驳电气设备。

1.22 展台所采用的材料应选用符合国家临时性建筑材料使用标准的阻燃或难燃物料，并进行防火处理（刷防火涂料）。所使用的制作材料必须有专业检验部门提供的检验合格报告证明，并连同材料样版于报馆时一并提交至大会主场服务商。展台内安装的高温灯箱、强光灯具必须加装保护装置，并预留散热空间。

1.23 展馆内不得使用电焊、气焊等明火作业。

1.24 施工人中的施工证件不得涂改、复制、转借。施工人员进出施工现场时，应当服从大会有关人员的检查。

1.25 严禁出现野蛮施工，违规搭建、拆除展台及不遵守主办单位规定提前撤展的现象。

1.26 严禁损坏展馆设施、设备，或改变其使用性质和位置，一旦发现，将视情节轻重进行处罚。

1.27 在布（撤）展及展览期间，由于施工单位原因造成现场起火、工程坍塌，或展位搭建发生断裂、倾斜等造成其他重大财产损失、人员伤亡的，大会除有权没收全部保证金外，还有权要求施工单位赔偿由此所造成的损失，并取消施工单位现场施工许可，情节严重须追究刑事责任的，交由司法机关处理。

1.28 布展期间搭建商的施工材料及参展商的展品须自行看护，提前完成布展工作的搭建商或参展商必须留人看守自己的展位，直到大会保安人员清场、要求离开展位为止。

1.29 如果主办单位、展馆、消防安全部门等政府机构认为展位的搭建、结构遮挡邻近展位，或妨碍消防系统、空调出风口、通风口、监控系统的正常运作，或阻碍消防、公共通道及展厅各出入口，参展商及其搭建商必须调整搭建方案以符合要求，并接受处理及时整改，相关费用由参展商及其搭建商承担。具体事项请提前联络主办单位。

1.30 存储和运送展品的纸板箱、板条箱、箱子、包装材料和集装箱不得存储在展馆内。展商必须通过指定运输商预先安排存放这些物品。主办单位保留移走和处置留在展馆内物品的权利。任何由存储和处置发生的费用将由展商承担。

为确保展会的总体视觉效果，各展台应考虑视线开阔，不得对同一展馆内的其他展台造成视线上的阻碍。展台前方开口：展馆内所有展台面向通道的一面必须开放，不得在岛式展台（四开面展台）的任何一边搭建一整块展板。参展商负责搭建各自的展板，不得利用相邻展台的展板作为自己的背板。不得在相邻展台的背板或侧板上展示自己的名称和标志等。背景板必须设在靠近展台后三分之一处，且不能对邻近展台的视觉造成影响；主通道同一视觉面上，有前后两个展位的时候，前展位不得搭建双层展台。如果主办单位认为展台设计中的背板或侧板遮挡了邻近展台，主办单位保留要求其改变、修改、降低或缩短背板或侧板尺寸的权力，参展商及其搭建商需接受处理及时整改，相关费用由参展商及其搭建商承担。

2. 关于用电安全的规定

2.1 特装展位在搭建施工期间的临时用电、展出期间的照明用电和设备演示所需要的动力用电要连同用电申请表在规定的日期内提交，由主场服务商有偿提供。所有电力供应必须向主办单位指定的主场服务商预订。

2.1 电气线路、电气设备的安装人员应持有效电工安全操作证。

2.3 各展台（含普通展台及特装展台）的搭建过程中，应使用合格的器材。材料使用双层护套铜芯线、电缆线且必须进行穿管阻燃处理，导线截面必须 $\geq 1.5\text{mm}$ 。电气材料必须配备充足的安全载流量。严禁使用无护套单线、双绞线、铝芯线。配线应采用：线电压采用三相五线方式（L1、L2、L3、N、PE）；相电压采用单相三线方式（L、N、PE）。

2.4 所有的金属构架、金属外壳必须可靠接地；导线敷设必须固定，不得随意敷设在道路、地坪及通道上，必须加盖地槽板，电气线路穿越走道时必须有过桥板进行保护；导线支路连接时不得采用绝缘胶布直接包扎，必须采用绝缘瓷、塑接头连接再做好绝缘保护措施，不得将电线直接插入插座内，其余应严格按照《低压配电设计规范》执行。

2.5 **特装展台使用的配电箱应固定并悬挂在展位背板后**，并做危险标识；配电箱严禁放在通道、展台等人员易触摸部位。

2.6 大功率用电设备的安装使用应经展馆核定，在保证安全的前提之下方可使用。碘钨灯等高温灯具及霓虹灯不得擅自安装，必须经有关部门检查合格并展展馆核定后方可使用。不得使用大功率卤钨灯。

2.7 灯具与搭建材料、展品之间应保持 50 厘米以上的间距。

2.8 展览会全场送电前，展台工作人员应进行检查，并确保符合《低压电器安全操作规定》。

2.9 展会期间展馆内严禁私自接电，严禁跨展位、跨通道接电及使用无保护的电线。

2.10 闭馆断电

• 各展台确保在每天展览结束闭馆时，切断设施的电源供应，如未切断电源，主办单位及展馆将关闭电源总闸，由此造成的一切后果，参展商及其搭建商承担。被切断电源的展台的供电须于次日上午向展馆提出书面申请，并经展馆安全检查通过后，再由展馆送电。

• 由参展商或其搭建商自行关闭的电源，由参展商或其搭建商在开展前自行负责恢复供应。

• 如有需要24小时不间断供电设备（不允许与照明用电共用同一电箱）、供水、供气设备的展台，须提前以书面形式向展览馆相关部门申请。

任何被主办单位认为是危险的或可能对其他参展商或观众产生安全隐患的电力设备，主办单位有权进行断电，待整改合格后再进行供电。

3. 关于双层展台的规定

3.1 所有送审的双层结构展台图纸，须取得国家注册结构师批准盖章和结构审核报告，同时，交给主场服务商进行结构审核，由此产生的所有审图费用由参展商或其搭建商承担。

3.2 双层展台必须设计成可在指定的时间范围内安装和拆除，上层不能横穿展厅的过道。必须注意不得阻碍、遮挡消防系统、空调系统、机械通风口、消防安全设备、水龙带柜、火警手柄、室内照明紧固装置及监控系统等。

3.3 展位的安排、上层展台的设计楼梯、开放的展区及会客区必须离开过道至少 1 米距离。相邻展台之间至少应有 3 米间距。如果不可能保持上述间距，则应安装不低于 2 米高的屏风使两展台完全隔离。面向相邻展台的一侧应是白色，外观干净空白。

3.4 栏杆不得低于 1.05 米。首层展台开放处的地面上应设置 0.05 米高的防摇动木板条。为防止物体（例如酒杯）放置在栏杆上而滑落，栏杆的扶手及顶端应做成圆弧形。

3.5 承载能力

天花板强度：当用作承受普通的参观客流、会议、产品推介或作为存贮用地时，上层展台的承载能力最少为 5 千牛/平方米。上层展台用作办公室、销售处（面积小于 50 平方米）休息室或走廊，人员在此不会作长时间停留。楼梯不向公众开放并设置明显的标志。在递交的文件上应明显标注这些房间的指定用途。

楼梯强度：

所有楼梯承载能力应达到 5 千牛/平方米。

栏杆/支柱强度：

栏杆及支柱的设计应保证能承受在扶手处水平施加的 1 千牛/平方米的力。

3.6 防火要求

上层展台最远点至走道的逃生路线应小于 25 米。

上层展台面积小于等于 100 平方米，应设有一部伸出在展台之外的楼梯。

上层展台面积大于 100 平方米，应至少在展台两端设置两部楼梯，其中一部楼梯伸出在展台之外。在楼梯踏板下面和旁边的空间不能用于堆物，也不能安装架子。

如果被上层展台覆盖的面积超过 30 平方米，根据 VDS 规定，必须安装喷淋系统，每 12 平方米或被

覆盖面积的各区域内安装一个喷头。喷淋系统应覆盖所有的房间。上层展台不得安装密闭天花板或天蓬。可以使用标准的金属网格，包括照明在内，开放的面积不得小于 80%。从展台的任何隔间或内部区域都应能清楚看到外面的展厅。如果确有需要，主办单位有权要求展商必须增加额外的安全或防火措施，直到获得整个展台的最终审批。

4. 标准展位

3mx3m 每个标准展位的标准配置如下：

展位楣板（公司名牌）：参展商中文名称及展位号码 楣板尺寸为：2920mm × 210mm

展位围板：标准展位由铝质支架、一面楣板及三面围板组成。（角位只有两面围板）

围板尺寸：2500mm × 960 mm

家具：一张长方形条桌、两张折椅及展位地毯

电器：两盏长臂灯、5A/220V 插座一个

备注：

4.1 展位内提供的插座只可用于电视机、电脑、饮水机等一般家用设备，严禁用于展示设备机械接驳或者照明接驳。若展商自带灯具，必须另外申请照明电源箱；若有展示设备或机械需要使用电源的，必须另外申请动力电源箱；照明电源和动力电源两者不得合用，必须分开申请；一个插座只能用于一台设备。多项插座不允许使用，以防由于超负荷造成短路。如有违反，造成片区断电或短路的损失和影响，追究其责任或赔偿。

4.2 围板、铝质支架、柱子等不得钉钉子、粘贴任何物体或装置，不得有损坏标准展位配置物品的行为，如有违反，照价赔偿。

4.3 展商有看护本展位配置物品的责任，如有遗失，照价赔偿。

4.4 未经主办单位指定搭建商同意，不得对标准展台结构作任何改动。

5. 存储

5.1 存储和运送展品的纸板箱、板条箱、箱子、包装材料和集装箱不得存储在展馆内。

5.2 组委会保留移走和处置留在展馆公共区域及通道内物品的权利。任何由存储、处置或灭失发生的费用将由展商承担。

（二）撤展期相关规定

1. 撤展时间为：2023 年 10 月 6 日 16:00-17:00（只出商品车，不许拆展台结构），10 月 7 日-8 日 17:00-22:00。

2. 参与撤展的车辆必须按规定时间和顺序，在工作人员的指挥下进入展馆。车辆装货后须立即驶离展场，避免堵塞影响正常撤展。

3. 撤展期间严禁野蛮施工。

4. 搭建商的施工人员必须统一穿着印有搭建公司标识的施工服装、佩戴安全帽（符合劳动保护要求）及大会提供的施工证件方可入馆施工。另需指定一名现场施工安全及防火负责人，否则将被拒绝进入展馆。

5. 施工单位撤展时必须同时清理干净本展位的装修垃圾，并自行将板材、喷绘布等建筑垃圾直接运

出展馆。不可将垃圾堆放到展馆周边。

6. 施工单位必须在规定时间内拆除展台及清运完垃圾，延时将被扣罚保证金。

7. 施工单位撤展完毕后需联系馆长验收场地，并开据证明方可离开展馆。（此证明为退布展押金凭证）若对展馆建筑及其设施造成损坏以及污损的，由展商承担赔偿责任。

（三）展览期相关规定

1. 参展商在开展期间将展位内音响音量控制在60分贝以内，演出或活动时的音量严格控制在 70 分贝以下。违者经提醒仍不予改正的，大会主场服务商有权对其采取断电措施，勒令整改。

2. 开展期间展位需有持证电工值班，若发生用电超负荷及用电不当引致的断电、产生火花等用电意外，大会主场服务商有权对其展位进行断电处理，并勒令其整改，对因此造成展馆设施、设备损坏的，大会有权责成其赔偿。

3. 展位内若安装用水设备的，必须有专人看管，若发生操作不当或疏忽引至漏水、溅出、溢出等，造成展会通道地毯浸水或展馆设施、设备损坏，大会有权责成其赔偿。

4. 展位内的展品、工具、包装物等严禁放置在展位后背板、通道及展位外，不得影响展会形象及阻塞通道。展商的桌椅、展架等物品只能摆放在本展位内，不得移出展位外展示。

5. 严禁展位搭建物的垂直投影面积超出承租面积。

6. 不得在展馆人行通道、楼梯路口、电梯前、消防设施点、空调机回风口等地随意乱摆、乱挂各类展品、宣传品或其他标示。不得在本展位以外的位置发放宣传品。

7. 布（撤）展及展览期间，参展商、搭建商自行看护展品。布展提前完毕的参展商要留人看护自己的展台和展品，直到主办单位保安人员通知离场为止。主办单位不负责展览期间（8:30-16:30）参观者、展商及其有关人员的展品、财物等损坏或失窃而造成的损失。

8. 展览期间参展人员每天应按时到馆，闭馆时参展单位应留一人在展台等保卫人员清场到自己展台时再离开，以确保展品安全。

9. 展会开放期间不得将展品搬进搬出。如需调换展车请于当日14:00前向组委会提出申请，在闭馆后17:00前调换展车。

10. 任何在展览会现场进行的演出或活动（包括新闻发布会、礼品及资料派发），必须向主办方提前书面申报并获批准后开展，原则上禁止厂商在展览会现场进行巡游展示。参展商应注意确保该类活动的内容不得出现有违政治或精神文明的内容；在活动进行时确保展会安全，主办方将视现场安全情况劝导或临时停止此类活动的进行；主办方要求同一展馆内相邻展台的现场演出应分时段进行。如果演出或活动产生任何问题，主办方保留采取降低音量、关闭设备直至停止演出或活动的权力。

11. 带入展馆的展品、海报、文件和材料必须与本展览会主题有关，且得到主办单位的同意。若发现任何展品、宣传材料或展品配套物与本规定相抵触，主办单位有权将该类物品清除出展馆。

12. 如果主办单位认为相应展台布局或位置上的变动是有利于此次展览会和所有展商的，主办单位有权对展台的分布做出调整和变动。

13. 所有参展车量油箱油量需在油表的红线以下，否则不允许进入展区。

（四）消防安全规定

1. 从布展开始至展会结束展馆内严禁吸烟及使用明火，严禁使用易燃易爆材料进行特装。
2. 展会期间展馆内严禁使用瓦斯及炸药、汽油等危险气体或高度易燃的物质。
3. 任何临时搭建物的开门与消防栓、电动/机械升降装置及报警铃之间必须保持至少1.2 米的间距。为便于安全检查，展台的背板与展馆墙面应保持至少100厘米距离。
4. 展台挡板及其他专用服务区内不能存放包装材料或宣传册。展馆内部及周边的消防通道必须保持畅通无阻。
5. 为确保消防安全，各展台需自行配备足够数量的灭火器等消防设备，每36m²配置2个（36m²以下最少留存2个4KG以上检验合格的干粉灭火器），以此类推。
6. 汽车\摩托车等内燃机车或其他燃油设备不得维修\发动，油箱内存油量应低于10%。
7. 凡因不符合安全、消防安全展览要求而引起的不能布展、参展的一切责任，参展商及其搭建商自行承担。
8. 顶棚不得阻挡展馆顶部消防设施，各展位须使用防火材料，且不能妨碍展馆消防系统、通风口、监控系统的正常运作，同时自备安装悬挂式6KG以上悬挂式干粉灭火器，每30m²配置一个，40~50m²配置2个，以此类推；从进馆施工之日起，展台均须配置4KG以上检验合格的干粉灭火器，每36m²放置2个，以此类推，摆放于明显处；电器设施间必须配4KG以上灭火器2个；后勤区的VIP室、洽谈间等能功型房间不允许全封顶，其格栅通透面积不低于50%，并且配置4KG以上挂式灭火器，20m²放置1个，以此类推。同时其它功能间也必须摆放4KG以上检验合格的干粉灭火器1个，以确保展台的消防安全性。

（五）施工管理处罚规定

施工单位违反国家有关法律法规及本规定，致使在布（撤）展、展览期间造成大会或任何第三方人身及财产损失的，由施工单位承担全部责任。大会因此被任何第三方追索的，大会有权要求施工单位予以赔偿，赔偿的范围包括但不限于大会承担的赔偿金额、诉讼费用及合理的律师费用等。

施工单位违反国家有关法律法规及本规定违规作业的，大会主场服务商有权采取勒令整改、暂停施工、取消现场施工许可等方式处理。

施工单位违反国家有关法律法规及本规定违规作业的，大会有权根据其与参展商签订的合同及管理权限追究参展商的违约责任。参展商以违约金的方式承担违约责任，违约金金额原则上以大会所遭受的损失为原则。大会有权在施工保证金中直接扣除违约金。

其它现场违规作业的扣罚标准参见材料 4。

（六）安全保卫

展会期间将由沈阳市公安局警力、市保安公司、展会管理机构及展馆保安负责展览会的安全保卫工作。

展馆提供 24 小时公共区域保安服务。参展商如需保安服务，请提前向展会管理机构申请，相关费用由参展商承担。

布展、展出、撤展期间，请妥善保管个人财物及展品，以防失窃。请于每日闭馆前将贵重展品、物品带出展馆妥善保管。组委会对于展览会上任何人或任何财物无论何种原因所遭受的任何损失或损坏，概不负责。

布、撤展期间，小型贵重物品最易丢失，在手提物品撤走或打包，及租用器材、设备归还供应商之前，请确保展台有人留守。

（七）责任和保险

1 参展商须为其工作人员及展品、财物等投保。参展商须责成其雇用的搭建公司、代理公司等单位购买有关人身、财产等保险。否则，参展商须承担相应的责任与损失。

2 所有参展商必须自费安排展品的全程保险，包括从出发地到展台（包括展期）到回出发地。我们强烈建议参展商在每天展会结束时将易携带物品和贵重物品打包并妥善保管，因为这个时候是丢失和盗窃的高发时段。所有物品在任何时间都不应随意摆放。组委会对于展品以及携带进入展馆的物品的安全不负责任。

3 参展商应确保给所有项目投保，同时应承担公共责任和保护责任。参展商的责任期可以认为从参展商及其代理商、搭建商、或服务商进入展馆开始，一直到他的所有展品和财物从展馆撤出为止。参展商应确保补偿组委会由于参展商及其代理商、搭建商、或服务商或客人行为造成的任何损失及因此发生的相关费用，并承担有关责任。

4 参展商对于其展台内的任何家具的丢失、损坏必须负责。在接通和切断电源之前，展商应采取必要的措施以防设备、展品的损坏。

5 如果有必要，参展商应向组委会提供以上保险的相关证明文件。

（八）知识产权保护

为了有效保护本届汽车展的知识产权、共同维护展会各方的合法权益和展会公平、公正、有序的原则，参展商及其代理商、搭建商、或服务商应认真学习国家及沈阳市有关展会知识产权保护的法规、政策性文件以及在中国适用的与知识产权有关的国际条约，遵守相关知识产权纠纷的处理规则。严禁在展会期间展出侵犯他人知识产权的展品以及发放有关宣传资料，一旦发生知识产权纠纷，责任自负。展商及其代理商应积极配合组委会及知识产权行政管理部门、司法机关的监督与管理，以及现场取证、勘验、询问等工作。如确涉嫌侵权，参展商及其代理商、搭建商、或服务商应接受有关部门处理并撤出涉嫌侵权展品以及有关资料。

注：展馆内不允许 7 座以下汽车进入展馆（无牌照的展车除外），如有违反，会展中心将给予罚款 2000 元处理。

第三章 展会综合信息

一、沈阳国际展览中心相关信息

设施	展馆技术参数
观众入口	每个展厅衔接连廊方向一个入口；展厅南北方向各四个入口
物流入口	每个展厅五个入口，主入口 5.4 米宽、5.5 米高，其余入口 5.2 米宽、
展厅尺寸	高度 18-28m，长度 180m、宽度 70m
展厅地坪	强固水泥，室内外承重均为 5 吨/m ²
供电方式	3 相 5 线制，380V/220V，50HZ
供电量	1440 千瓦/馆
压缩空气	6-8bar
给排水	每馆地沟内直接接驳
展厅亮度	300LX
空调	中央空调
展厅悬挂物	150kg 以下轻质广告载体
电话	国内直拨
INTERNET	有线宽带光纤接入共享 100M
保安	24HR 保安服务、中央监控、传感报警、门禁系统
消防	烟感报警、自动喷淋、便携式灭火器

二、沈阳国际展览中心交通信息

1. 展馆交通图

地址：沈阳国际展览中心（沈阳市苏家屯区会展路 9 号）



2. 展馆行车路线建议

(1) 公交线路

333 路 沈阳北站→彩电中心→交通驾校考试场（沈阳国际展览中心）

335 路 21 世纪大厦→雪花啤酒厂

327 路 沈阳站→十里锦城站

165 路 家乐福（铁西店）站→十里锦城站

(2) 外地来沈阳货运车辆路线

京哈高速（北京方向）：京哈高速→沈阳方向→北京官→沈阳绕城高速→沈海高速→苏家屯出口→雪松路→会展路→沈阳国际展览中心

京哈高速（哈尔滨方向）：京哈高速→抚顺/大连方向→沈阳绕城高速→白塔堡→沈营路→红椿路→南京南街→沈阳国际展览中心

丹阜高速（阜新方向）：丹阜高速→沈阳方向→丹东/大连方向→沈阳绕城高速→沈海高速→苏家屯出口→雪松路→会展路→沈阳国际展览中心

丹阜高速（丹东方向）：丹阜高速→抚顺/铁岭方向→下深沟→沈阳绕城高速→白塔堡→沈营路→红椿路→南京南街→沈阳国际展览中心

沈吉高速（吉林方向）：沈吉高速→沈阳方向→章党出口→前大路→沈河南路方向→沈抚大道→沈南西路→南京南街→沈阳国际展览中心

沈海高速（大连方向）：沈海高速→沈阳方向→苏家屯出口→雪松路→会展路→沈阳国际展览中心

不明路线可电话咨询：

沈阳交警咨询电话：024—22820122 或 122。辽宁省交通厅高速公路管理局咨询电话：96199。

三、气候

沈阳 10 月份平均温度约为：4℃ ~ 16℃。

第四章 保险

为转移参展商与搭建商使用或搭建光地展位的责任风险以及确保现场施工人员的安全保障,展览会要求所有搭建商均须购买《展览会责任保险》(每人伤亡赔偿限额不低于 60 万元)。每个光地展台必须事前购买符合本规定要求的展览会责任保险后,方可办理有关报电、审图、缴押金等入场手续。为面向本届展览会各搭建商、参展商提供更加优质便捷的承保理赔服务,中国人寿财产保险股份有限公司将作为本届展览会推荐保险公司为本届展览会提供保额充足、价格优惠的保险产品。

中国人寿财产保险股份有限公司

联系人: 金桓宇

联系电话: 13700054537

第五章 报馆材料

材料 1

展位基本信息确认表（布展商填写）

展会名称	2023 中国·沈阳国际汽车展览会				
参展商				电话	
布展商				电话	
展位号		展位面积	长（ ）米 X 宽（ ）米=（ ）平方米		
现场负责人		移动电话		办公电话	
安全责任人		移动电话		办公电话	
施工人数	电工： 木工： 其他工种：				
	总人数：				
搭建材料					
展期用电					
填表人			手机		
附件： 1. 营业执照副本复印件（加盖公章） 2. 现场安全防火责任人身份证复印件 3. 施工人员电工《电工证》复印件 4. 以上复印件各一份					

材料 2

现场安全防火责任人委托书（布展商填写）

为保证本公司在2023中国·沈阳国际汽车展览会布展、展览及撤展工作顺利进行，严格按照《消防安全管理条例》及安全施工等相关规定进行布展，并认真做好本展位的安全与防火工作，特委托____（先生/女士）为本届展会____馆_____展位的现场安全防火责任人。

委托单位（公章）

被委托人（签字）：

被委托人身份证号：

被委托人所属单位：

年 月 日

材料 3

特装展位搭建委托书

特装展位必填

兹有 2023 中国·沈阳国际汽车展览会参展单位_____，展位为（参展品
牌）_____，搭建面积为_____m²，现委托_____（搭建单位名称）为我公司特装展位搭建单位，并且证明：

1. 该搭建单位经考察审核合格后，确认为本特装展位唯一指定搭建单位，具有搭建资格；
2. 该搭建单位已同本企业签订相关搭建合同，确保本特装展位的安全施工及正常运行；
3. 我公司已明确《沈阳国际展览中心施工管理规定》及组委会施工管理相关细则，并通知我公司委托的搭建单位在现场确保施工安全；
4. 我公司配合沈阳国际展览中心及组委会，对搭建单位及特装展位施工安全进行监督，如违反《沈阳国际展览中心施工管理规定》及组委会施工管理相关细则，沈阳国际展览中心及组委会有权对责任方进行处罚，并追究责任方相关法律责任。

委托单位（盖章）

搭建单位（盖章）

负责人签字：

负责人签字：

年 月 日

年 月 日

材料 4

布展安全、防火承诺书（布展商填写）

为贯彻“预防为主、防消结合”的安全与消防工作方针，积极落实安全与消防岗位责任制，努力搞好展会现场的安全与消防工作，明确防火责任，我方保证于2023年9月27日-10月8日在沈阳国际展览中心举办的“2023中国·沈阳国际汽车展览会”期间的消防防火安全，特承诺如下：

（一）本公司负责安排专人（_____先生/女士）为我方展会现场_____馆_____（参展品牌）展位的安全与防火责任人，负责本展位安全防火工作。

（二）安全与防火责任范围：在沈阳国际展览中心举办的“2023中国·沈阳国际汽车展览会”期间（2023年9月27日-10月8日），在布展期、展览期、撤展期施工等方面均为本公司负责安全与防火之责任范围。

（三）安全与防火职责：

1. 严格执行组委会关于安全、防火的各项规章与要求；
2. 落实安全与消防工作，维护展馆治安、用电、施工、防火安全；
3. 认真宣传、贯彻执行《中华人民共和国消防法》和其它消防法规；
4. 按规定安全使用大功率电器；
5. 负责向工作人员及其他相关人员转达组委会与展馆方对展会其间安全及消防的管理要求；
6. 进入展馆前严格对进馆人员进行安全防火教育，签订安全防火责任状；
7. 所有进入场馆人员必须配戴安全帽，施工作业在2米以上人员必须配戴安全绳；
8. 不携带任何易燃、易爆、易挥发、有毒等危险品和对其他人员构成危险的展品以及任何不符合展会要求的物品进入展馆；
9. 在展览期不私自改动展位结构与布局，如果展位设计不符合要求，主场服务商有权要求更改设计；
10. 配备专业电工从事展位用电的施工工作，对用电情况进行安全检查及维护，确保展位用电安全；
11. 维护好展馆公共场所的消防设备、设施及消防器材；
12. 同意紧急情况下组委会工作人员、治安、消防、急救人员进入我公司展位进行安全与防火区域的应急处理，保证展馆内人身财产安全；
13. 严格制定安全、防火疏散预案，确保紧急情况下工作人员安全有序撤离现场；
14. 按照展馆要求配备灭火器，并培训所有进馆工作人员正确使用灭火器；
15. 消火栓和灭火器材前1.5米处的范围内不摆放任何物品、不阻挡、圈占、损坏和挪用消防器材；
16. 不私自接电及跨展位、通道接电，严禁超负荷用电，所有用电设备、材料必须符合国家3C认证的合格产品；
17. 所有展位装修不做任何形式的封顶，确保消防报警系统和自动喷淋灭火系统正常使用；
18. 展馆内禁止吸烟，我方有责任及义务对各自的工作人员及其他各方人员的吸烟进行监控；
19. 我方为进场施工人员购买人身意外保险；
20. 我方自愿遵守《第29届中国·沈阳国际汽车文化交易博览会参展手册》中的相关规定；
21. 因不遵守本协议及其他安全、防火有关规定所造成的安全事故和责任，由施工单位负责，并承担由此给主办单位、主场服务商和场馆造成的所有经济损失。

承诺单位（盖章）：

承 诺 人（签名）：

填写日期：

材料 5

展览施工管理处罚规定（布展商填写）

施工单位及施工人员违反管理规定，致使施工的项目、展台在施工中、展出中、撤展中以及运输过程中，发生倒塌、人员伤亡、火灾等一切安全责任事故，施工单位负全部责任。组委会视情节轻重将对施工单位给予警告、扣除布展保证金并在行业内给予公示等处罚。

为确保展览会施工安全有序的顺利进行，加强和规范展览会施工秩序，保障人民生命和财产安全，凡进入展览馆进行展览施工的单位和企业应自觉遵守展览会各项规章制度，签定《布展安全、防火承诺书》并严格执行，同时接受如下处罚规定：

1. 施工人员未佩戴安全帽及施工证件，每人每次扣罚布展保证金200—5000元（扣款额度视认错态度及情节严重程度定夺）。
2. 施工人员在展馆内吸烟，每人每次扣罚布展保证金2000元。
3. 私自接电，每次扣罚布展保证金5000元，并补缴相应电费。
4. 申报用电量与实际电量不符，补交接驳费及电费差额，并扣罚全部布展保证金。
5. 展台搭建出现结构失稳等重大安全隐患，要求立即设置隔离区域进行整改，扣罚布展保证金5000—30000元，造成严重后果的，由布展单位自行负责。
6. 木质及易燃材料未刷防火涂料或透明防火漆，使用各种可燃纺织物品，要求立即整改，并扣罚布展保证金5000—30000元。
7. 在展览期间私自改动展位框架结构、添加灯具等设施的，扣罚布展保证金5000—30000元。
8. 使用油漆、喷漆、酒精、燃油、锌纳水、稀释剂、粘合剂、塑料制品等易燃、易挥发、易爆物品，每次扣罚布展保证金2000元。
9. 使用喷灯、电焊、电锯、角磨机等易产生明火或粉尘的工具，每项每次扣罚布展保证金5000元。
10. 越线布展，扣罚全部布展保证金。
11. 超高布展，扣罚全部布展保证金。
12. 未按消防要求配备干粉灭火器，每次扣罚布展保证金2000元。
13. 未安装合格的漏电保护器，扣罚布展保证金2000元。
14. 未安装合格的空气开关，扣罚布展保证金2000元。
15. 直接将电线插入插座，每次扣罚布展保证金2000元。
16. 布展商未使用符合国家标准的护套线，扣罚布展保证金2000元。
17. 布展展位电线未加阻燃护套管或电线连接未使用接线柱，扣罚2000元。
18. 直接使用电线悬挂灯管，每次扣罚布展保证金2000元。
19. 灯箱上方未留散热孔，每次扣罚布展保证金2000元。
20. 利用展馆顶棚、墙壁、悬挂、依靠的，扣除布展保证金5000—30000元。
21. 阻塞消防通道、消防卷帘门、紧急出口、消防设施、公共通道、配电柜及摄像头等，要求进行拆除整改，并扣罚布展保证金5000元。
22. 撤展当日，未将本展位的垃圾全部清理干净以及直接将垃圾堆放在展馆外广场的，扣罚全部布展保证金。
23. 撤展时，野蛮拆卸展台、推倒展台及搬运物品时造成地面损伤等，要求立即纠正，扣罚布展保证金5000—30000元，并对造成损失进行经济赔偿。
24. 对展馆和主场服务商工作不予以配合的施工单位，视情节严重扣罚布展保证金5000—30000元。

施工单位名称（盖章）：

主要负责人签字：

填写日期：

材料 6

申请服务费用汇总表

单位名称:

参展品牌:

展位号:

填表人:

项目名称	项目描述	单价	数量	金额 (元)	备注
施工管理费	特装管理费 (室内)	30 元/平			
	特装管理费 (室外)	20 元/平			
	特装图纸核审费	20 元/平			
	施工证件费	20 元/个			
	施工车辆通行证	50 元/个			
布展保证金 (施工安全及清 洁押金)	200 m ² 以下 (含)	5000 元			
	201-400 m ² (含)	10000 元			
	401-800 m ² (含)	20000 元			
	801 m ² 以上	30000 元			
	噪音押金	2000 元			
馆内动力电源箱	380V/16A	1900元			1. 请服从展馆电力接驳 管理规定 2. 展期按 7 天计算。超 过天数, 电费按实际天 数计算; 3. 室外用电每处加 200 元管理费、安装费; 4. 室外展场电力接驳加 收 20%; 5. 24 小时用电加收电费 200%; 6. 现场接收的所有订单 将加收 50%的费用, 请提 前做好预申报 工作。 7. 由参展商、搭建商自 身原因引起的二次接 驳, 按照 300 元/次收取 二次接驳费。 8. 以上价格包含接驳 费、材料费、管理费。 9. 如果您需要的电力 装置不在列表内, 请与 大会主场服务商联系。
	380V/20A	2300元			
	380V/32A	3900元			
	380V/80A	9000元			
	380V/100A	12200元			
	380V/150A	18500元			
	380V/200A	22800元			
馆内照明电源箱	220V/16A	1100元			
	220V/20A	1500元			
	220V/32A	2270元			
布展施工临时用电	220V/15A	1000元			
撤展施工临时用电	220V/15A	1000元			
固定给水	Dn20mm (6分)	1360元			1. 如同时需要排水, 按 200 元/点/展期的优惠 价格收取排水费; 2. 室外用水每个接点加 收 200 元材料费、安装 费。
固定排水	Dn32mm (1¼寸)	340元			
通信服务	电话	850元/展期			1. 已含话费 (话费上限 为 200 元) 2. 带宽馆内 共享 100M 3. 现场申报 须于开展前两天结束。 4. 如在展期中遇到组 委会、主场、展商特殊 要求, 将根据实际需求 定制价格。
	网络	900元/展期			
	二次线路接驳费	500元/次			

备注: 请于9月20日前提提交此表格并将款项汇入主场服务商账号, 以便场馆统筹安排服务供应。9月21日-26日的订单加收30%的加急费。现场接收的订单加收50%的费用。此表格填写完毕后请加盖申请公司的公章。

材料 7

新闻发布活动申请

新闻发布申请必填 截止日期：2023 年 9 月 20 日

请回至： 辽宁迪沃斯特会展有限公司 地址：沈阳市浑南新区三义街 28-4 号，瑞宝东方大厦 1310 室 电话：+86 (24) 31651389 邮箱：shenyangchezhan@sina.com 联系人：郑女士	参展公司：
	地址及邮编：
	填表人：
	电话：
	传真：
	电邮：
	现场负责人签名：
	日期：
	展馆/展台号：

如果贵公司需要在 10 月 1 日的媒体日或其他时间在展馆现场举行新闻发布会，您将会得到我们的帮助。贵公司新闻发布会的时间及日期将被刊登在展会官方网站上，以确保信息的及时传递。

请选择新闻发布会时段，在“□”上打“√”：

媒体日 10 月 1 日 上午（09：30 - 12：00）

☐ 09：30 - 09：55 ☐ 10：00 - 10：25 ☐ 10：30 - 10：55 ☐ 11：00 - 11：25 ☐ 11：30 - 12：00

媒体日 10 月 1 日 下午（13：00 - 17：00）

☐ 13：00 - 13：25 ☐ 13：30 - 13：55 ☐ 14：00 - 14：25 ☐ 14：30 - 14：55

☐ 15：00 - 15：25 ☐ 15：30 - 15：55 ☐ 16：00 - 16：25 ☐ 16：30 - 17：00

（注：1. 以 30 分钟为一个单位时段，新闻发布会时长 25 分钟，媒体转场时间为 5 分钟。2. 媒体日不得使用流动广告干扰其他展位正常发布会。3. 媒体日当天，同馆其他展台进行发布会时将音响调至静音。）

希望选择的其他时间： 月 日 （时间）至 （时间）

新闻发布会名称/主题：_____

发布内容：_____

备注：_____

材料 8

文明参展倡议书

尊敬的参展商：

2023 中国·沈阳国际汽车展览会将于 2023 年 10 月 1 日—10 月 6 日在沈阳国际展览中心隆重举行。自展会创办以来，沈阳车展一直受到了国内外汽车厂商的支持和认可，为此，我们谨向各位表示衷心的感谢！并希望你们能一如既往的支持沈阳国际车展，我们十分期待能与贵公司一道携手并进，共创未来。为营造良好展会氛围，共同持续打造 2023 中国·沈阳国际汽车展览会国际品牌影响力，从尊重客户，尊重他人的角度出发，为参展单位及观众提供良好的展示和观展环境，倡导展会精神文明，体现良好社会风尚，“中国·沈阳汽车博览会组委会”向全体展商倡议：

一、严格遵守《参展商手册》和现场各项规章制度，维护现场秩序，将展台音量控制在合理的范围内。

二、在组织和举办车展期间，大力推进思想道德建设和群众性精神文明活动，净化车展环境，创建文明车展。车展期间的所有活动不仅要遵从行业规律，展示汽车品牌的理念和风格，更要传承中华传统美德、符合社会主义精神文明要求、适应社会主义市场经济的道德和行为规范。

三、本届展会不仅是展现汽车工业发展水平的平台，也是建立良好社会风尚、促进社会精神文明建设的舞台。坚决抵制各类趣味低下，伤风败俗及有违公序良俗的行为和活动。加强管理、严格要求，维护国内车展的文明形象。

四、不占用展会公共通道；不雇用志愿者进行举牌巡场；不随意张贴、摆放未经主办方允许的广告。

五、本着“安全第一”的参会原则，严格遵守展台搭建相关规定与要求。不采纳不安全搭建方案，不使用不安全材料，严格监管供应商，杜绝安全隐患的发生，且展台及展馆内均不允许吸烟。

六、各参展商之间杜绝发生口角争吵，以及打架、斗殴等不良竞争的行为。

七、在沈阳国际车展的整个展期，所有参展企业将展位内音响音量控制在 60 分贝以内，演出或活动时的音量严格控制在 70 分贝以下，打造属于我们大家的低碳环保汽车展。

建设文明车展需要全社会的共同努力，且离不开社会各界的积极参与和支持，我们希望各参展企业和广大公众投身到建设文明车展的具体实践中，为中国·沈阳汽车博览会的健康发展贡献自己的一份力量！

品牌：

负责人签字：

中国·沈阳国际汽车展览会组委会

2023 年 月 日

附件 9

展会搭建方参展方食品安全承诺书

- 1、展会搭建方是展会期间工作人员食品安全第一责任人，对展会食品安全负全面责任。
- 2、展会搭建方要配备专职或兼职食品安全管理人员，建立食品采购安全制度。
- 3、展会搭建方要加强展会期间食品安全管理，杜绝食用无资质的食品（黑盒饭）
- 4、展会搭建方组织自购食品（盒饭）要从有资质的集配单位采购，保证会展工作人员就餐安全。

承诺方（单位）人：

联系电话：

承诺日期：

附件

沈阳国际展览中心相关管理规定

沈阳国际展览中心施工管理须知

一、目的：

为了加强对沈阳国际展览中心红线范围内的展览施工管理，维护施工秩序，保证服务质量和展览会的安全。

二、现场施工注意事项：

1. 严格遵守国家的相关法律法规以及《沈阳国际展览中心展馆使用管理规定》，服从沈阳国际展览中心主管部门的施工管理和监督检查，保证展位和人身安全。特殊工种施工人员需持有国家或地方劳动部门颁发的相关工种上岗资格证书。

2. 所有标准展位的搭建，均由中心统一负责。各参展、施工单位均不得在中心红线范围内搭建标准展位。

3. 施工人员进入中心红线范围内，应随身佩戴由中心核发的本人本届展览会的施工证件，穿着带有企业标志的服装并佩戴安全帽，服从施工管理人员管理。展馆现场管理人员，不定期对展位搭建工作进行检查，在检查中有权制止未经批准或达不到技术性规范和安全施工管理规定的施工。

4. 消防通道宽度主通道不得少于 6 米，次通道不得少于 3 米，展位搭建不得占用消防通道。

5. 搭建二层或结构复杂的展位必须符合相关技术规范及安全的要求，申报具有相关资质设计院所出施工图纸并附审核报告，加盖设计院审核章和国家一级注册结构工程师印章。

6. 展位搭建限高 6 米，室外展台限高 4 米（包括地台高度和悬挑造型等）。

7. 不得损坏、污染或以其它方式破坏展馆的主体建筑及配套设施设备。

8. 展馆防火卷帘门下不得搭建任何展架、展台及堆放各种货物。

9. 布展期间施工单位不得私自揭开展馆地沟盖板，利用地沟作为本展位的走线路径，应在展位内自行解决。

10. 展览会开幕后，施工单位须留现场安全负责人及专职人员现场值班，发现问题及时处理。

11. 展台搭建存在安全隐患的施工单位在接到主场服务商下发的《整改通知书》后，必须按期整改，并将整改结果及时回复主场服务商。

12. 展台搭建材料的选用要符合国家有关部门关于临时性建筑的材料用法标准并结合展览会的特点合理选材，选材时要符合国家环保要求。

13. 在施工期间不得使用电、气焊等明火作业，如有特殊要求须联系主场服务商办理手续，经批准后，方可施工。

14. 展品及其它大宗物品运出展厅后，应当及时运离红线范围，违规堆放的物品将被强制清走，由此产生的一切相关费用由参展商及搭建商自行承担。

15. 施工人员禁止在馆内吸烟。违者罚款 500 元。

16. 特装展位按 36 平方米计算配备 2 具 ABC 干粉灭火器（4kg/. 瓶），小于 36 平方米按 36 平方米计算，大于 36 平方米按 36 平方米的倍数计算，自行配备 ABC 干粉灭火器（4kg）。

三、水、电及压缩空气注意事项：

1. 为确保展览会水、电及压缩空气的使用安全，沈阳国际展览中心对展览会水、电及压缩空气统一管理。

2. 展览会电气设备安装应符合《电气安全技术和电气安全规范》及国家相关规范中的技术规范要求。

3. 电气施工人员必须持有有效的国家劳动部门核发的专业操作证书。中心安全检查人员将不定期抽查原件,对无证操作者保留停止其继续施工的权利。施工人员在施工期间要严格遵守各项规章制度,不违章作业,配合展览工程部检查。

4. 所有电源申报必须根据《参展指南》中电力接驳所列项目申报,搭建商申报用电功率时,必须根据参展商申报总负荷情况,且应增加 20%以上作为预留负荷,以防意外过载。

5. 展会期间,中心电力管理人员将严格核查现场实际负荷与搭建商申报的负荷是否相符,如发现电力申报出现低报高用、弄虚作假现象,经核实后,中心将向申报方追索原租赁价格的 30%作为成本补偿,并责令整改或断电处理;如因超负荷过载而引起火灾等事故,将追究主(承)办单位、搭建商和申报责任人的相应安全责任。布展和开展期间中心相关管理人员将不定期进行巡回检查。

6. 参展商及搭建商必须使用符合国家标准(GB)的电气材料;电力设备、设施的安装必须符合《国家电气工程安装标准》中的有关技术规范要求。

7. 展位内配置的 220V 电源插座,只提供给小型家用电器使用(如电视机、饮水机等),禁止使用超过现场申报的展位用电配置。

8. 搭建商申报的电源接驳,必须由中心授权的专业人员操作,其他人员不得私自接驳;如有私自接驳或私下交易的,经核查属实的,中心将给予责任单位或责任人严厉处罚。

9. 不得移动和破坏展馆内已固定的电力设施和照明设备。

10. 除生活用水外,展馆内一律禁止其它油脂类污水、废水直排,如机器用水,展商需自带水循环装置。否则不予提供。

11. 通过预租表格预定给排水设施的,必须同时附上安装位置的平面及高度示意图,注明接口规格及位置,并安排人员在现场与中心工作人员接洽。

12. 严禁向展馆地沟内倾倒各种液体和垃圾。

13. 展馆集中提供的压缩空气气源是压缩机器出口压力为 0.6-0.8Mpa 的一般性压缩空气,参展商应根据自身设备情况加装干燥机、过滤器等适配装置。

14. 特殊供气需展商自带空压机及储气罐(压力容器)等设备应放在馆外指定位置并保证设备运行安全。

15. 中心保留对特殊情况实行特别限制的权利。中心管理人员有权进入展商展台进行检查。

注: 1. 沈阳国际展览中心对以上各项条款具有修改及最终解释权。

2. 未尽事宜请登录

沈阳国际展览中心官方网站 www.shenyang-expo.com

参阅《沈阳国际展览中心展馆使用管理规定》

《施工管理规定细则》

《水、电及压缩空气管理规定细则》